

แบบใบลาป่วย / ลาคลอดบุตร / ลากิจส่วนตัว เลขที่รับ.....
วันที่.....
เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอลา.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลระนอง

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ระดับ.....สังกัดโรงพยาบาลระนอง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดระนอง

() ป่วย

ขอลา () กิจส่วนตัว เนื่องจาก.....

() คลอดบุตร

ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....มีกำหนด.....วัน (.....วันทำการ)

ข้าพเจ้าได้ลา () ป่วย () กิจส่วนตัว () คลอดบุตร ครั้งสุดท้ายตั้งแต่วันที่.....

ถึงวันที่.....มีกำหนด.....วัน ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

() ขอลาออกนอกเขตจังหวัดระนอง

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ประเภทลา	ลามาแล้ว	ลาครั้งนี้	รวมเป็น
ป่วย	(วันทำการ)	(วันทำการ)	(วันทำการ)
กิจส่วนตัว	(วันทำการ)	(วันทำการ)	(วันทำการ)
คลอดบุตร			

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

หมายเหตุ

- ลาป่วย, ลากิจ ไม่นับวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์

- ลาคลอดบุตร นับทุกวัน

- ได้มอบหมายงานให้.....ปฏิบัติงานแทน

ลงชื่อ.....รับทราบ ผู้ปฏิบัติงานแทน

แบบใบลาป่วย / ลาคลอดบุตร / ลากิจส่วนตัว เลขที่รับ.....
วันที่.....
เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอลา.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลระนอง

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ระดับ.....สังกัดโรงพยาบาลระนอง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดระนอง

() ป่วย

ขอลา () กิจส่วนตัว เนื่องจาก.....

() คลอดบุตร

ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....มีกำหนด.....วัน (.....วันทำการ)

ข้าพเจ้าได้ลา () ป่วย () กิจส่วนตัว () คลอดบุตร ครั้งสุดท้ายตั้งแต่วันที่.....

ถึงวันที่.....มีกำหนด.....วัน ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

() ขอลาออกนอกเขตจังหวัดระนอง

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ประเภทลา	ลามาแล้ว	ลาครั้งนี้	รวมเป็น
ป่วย	(วันทำการ)	(วันทำการ)	(วันทำการ)
กิจส่วนตัว	(วันทำการ)	(วันทำการ)	(วันทำการ)
คลอดบุตร			

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

หมายเหตุ

- ลาป่วย, ลากิจ ไม่นับวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์

- ลาคลอดบุตร นับทุกวัน

- ได้มอบหมายงานให้.....ปฏิบัติงานแทน

ลงชื่อ.....รับทราบ ผู้ปฏิบัติงานแทน

คำสั่ง () อนุญาต () ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....